



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Р.Сабирзянова

**План работы
Совета по профилактике
правонарушений несовершеннолетних
на 2023– 2024 учебный год**

Цель работы Совета профилактики:

противодействия противоправным поступкам учащихся школы, а также создание условий для получения ими полноценного качественного образования.

Основные задачи Совета профилактики:

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди учащихся школы;
- разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей и детей;
- проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения;
- проведение просветительской деятельности по данной проблеме;
- организация работы с социально опасными, неблагополучными, проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей;
- защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц (в рамках Международной Конвенции ООН по правам ребенка).

В состав Совета профилактики входят следующие специалисты:

Председатель:

— директор образовательного учреждения

Члены:

— зам. директора по учебной работе;

— зам. директора по воспитательной работе;

— классные руководители;

— медицинский работник села;

— инспектор ПДН;

— руководитель отряда по профилактике правонарушений МБОУ «Ташкичинская ООШ».

№	Вид работы	Ответственные	Сроки выполнения
1.	Единый профилактический день (собеседование со школьниками группы риска по итогам летних месяцев)	Зам. дир. по ВР	сентябрь
2.	Создание Совета Профилактики правонарушений, утверждение плана работы.	Директор школы Зам. дир. по ВР	сентябрь
3.	Выявление школьников и семей группы риска, социально запущенных детей.	Зам. дир. по ВР	сентябрь
4.	Наблюдение за адаптацией учащихся (изучение личностных качеств учащихся, выявление проблемных семей и т.д.), составление банка	Зам.дир. по ВР	сентябрь

	данных		
5.	Составление дневников наблюдения за «трудными» детьми и их семьями	Зам. дир. по ВР	сентябрь
6.	Заполнение листа здоровья в классных журналах	Классные руководители	сентябрь
7.	Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий в течение месяца.	Зам. дир. по ВР	в месяц один раз
8.	Вовлечение школьников в кружки, секции, факультативы.	Зам.дир.по ВР	сентябрь
9.	Единый профилактический день (проверка дневников)	Зам.дир. по УВР	октябрь
10.	Диагностика уровня воспитанности учащихся (на начало года).	Зам. дир. по ВР	октябрь
11.	Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и учете инспекции, с учениками, чьи семьи находятся в социально-опасном положении.	Зам.дир. по ВР	октябрь
12.	Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий в течение месяца.	Зам. дир. по ВР	в месяц один раз
13.	Обсуждение поведения учащихся, нарушающих дисциплину, пропускающих занятия без уважительной причины на заседании общешкольного детского объединения «Якты кояш».	Зам. дир по ВР	Один раз в уч. четверти
14.	Рейды классных руководителей и членов родительского комитета в семьи учащихся.	Зам. дир по ВР	октябрь
15.	Планирование занятости школьников в период осенних каникул.	Зам.дир.по ВР	октябрь
16.	Анкетирование и беседа в 8-9 классах по выявлению вредных привычек среди подростков.	Зам. дир. по ВР	ноябрь
17.	Рейды в семьи.	Кл. рук-ли	ноябрь
18.	Индивидуальная беседа с учениками 5-8 класса, нарушающими школьную дисциплину.	Зам. дир. по ВР	ноябрь
19.	Профилактическая беседа с нарушителями школьной дисциплины среди учащихся 9 класса.	Зам. дир. по ВР	ноябрь
20.	Подведение итогов контроля за посещаемостью учебных занятий.	Зам. дир. по ВР	ноябрь
21.	Встречи с работниками РОВД, комиссии по делам несовершеннолетних;	Зам. дир. по ВР	ноябрь
22.	Анкетирование учащихся 8-9 классов с целью выяснения их занятости во внеурочное время.	Зам. дир.по ВР	ноябрь
23.	Выпуск общешкольной газеты «Мы выбираем здоровый образ жизни»	Зам.дир.по ВР	ноябрь
24.	Единый профилактический день	Зам.дир.по ВР	ноябрь
25.	Организация индивидуальной помощи неуспевающим (1 четверть), а также школьникам, которые совершили	Зам.дир по УВР	ноябрь

	правонарушения		
26.	Единый профилактический день (работа с семьями, уклоняющимися от воспитания детей)	Зам.дир.по ВР	декабрь
27.	Посещение на дому учащихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в инспекции по делам несовершеннолетних.	Зам.дир.по ВР	декабрь
28.	Обсуждение поведения учащихся, нарушающих дисциплину, пропускающих занятия без уважительной причины на заседании общешкольного детского объединения «Якты кояш».	Зам. дир. по ВР	Один раз в уч. четверти
29.	Совместное заседание Совета по профилактике и МО классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.	Зам. дир. по ВР	Декабрь
30.	Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий в течение месяца.	Зам. дир. по ВР	в месяц один раз
31.	Планирование занятости учащихся в период зимних каникул	Зам.дир. по ВР	декабрь
32.	Единый профилактический день (учет успеваемости, посещаемости, выполнения режима дня).	Зам.дир по УВР	январь
34.	Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий в течение месяца.	Зам. дир. по ВР	в месяц один раз
35.	Подготовка к месячнику гражданско-патриотического воспитания.	Учитель ОБЖ	январь
36.	Заседание Совета Профилактики при администрации школы	Председатель родительского комитета Зам.дир.по ВР	январь
37.	Заседание Совета Профилактики при администрации сельского поселения с приглашением родителей правонарушителей	Администрация с/п	январь
38.	Профилактическая беседа с учащимися 9 класса.	Классный руководитель	январь
39.	Месячник гражданско-патриотического воспитания.	Учитель ОБЖ	февраль
40.	И тоги контроля за посещаемостью учебных занятий в течение месяца.	Зам. дир. по ВР	в месяц один раз
41.	Предупреждение вредных привычек среди младших школьников.	Зам. дир. по ВР	февраль
42.	Анкетирование учащихся 9 класса о перспективах продолжения образования после окончания школы.	Зам. дир. по ВР	февраль
43.	Индивидуальная беседа с нарушителями школьной дисциплины.	Зам. дир. по ВР	февраль
44.	Единый профилактический день	Зам.дир.по ВР	февраль
45.	Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий в течение месяца.	Зам. дир. по ВР	в месяц один раз
46.	Обсуждение поведения учащихся, нарушающих дисциплину, пропускающих занятия без уважительной причины на заседании	Зам. дир по ВР	Один раз в уч. четверти

	общешкольного детского объединения «Якты кояш».		
47.	Классные часы на тему «Вредные привычки».	Кл. рук-ли	март
48.	Анкета для учащихся «ЗОЖ».	Шк.инспектор	март
49.	Планирование занятости учащихся в период весенних каникул.	Зам.дир.по ВР	март
50.	Единый профилактический день.	Шк.инспектор	март
51.	Помощь в дальнейшем определении (обучении, трудоустройстве) учащихся из неблагополучных семей (6 класс).	Кл.руководитель	апрель
52.	Собеседования со школьниками группы риска и их родителями по вопросу летней занятости.	Зам.дир. по ВР	апрель
53.	Итоги контроля за посещаемостью учебных занятий в течение месяца.	Зам. дир. по ВР	в месяц один раз
54.	Анализ работы школы по профилактике правонарушений.	Зам.дир.по ВР	май
55.	Диагностика уровня воспитанности учащихся (на конец года).	Зам. дир. по ВР	май
56.	Планирование летнего отдыха школьников.	Зам.дир.по ВР	май
57.	Формирование летнего лагеря труда и отдыха.	Зам. дир. по ВР	май.
58.	<p>В течение всего года:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности школьников. * Организация консультативной помощи учащимся группы риска по различным предметам. * Отчеты классных руководителей о работе по профилактике правонарушений. * Оформление документов в комиссию по делам несовершеннолетних, районный отдел образования, органы социальной защиты. 	<p>Зам. дир. по ВР</p> <p>Кл.рук-ли.</p> <p>Зам. дир. по ВР</p>	